

Số: 948/PA-UBND

Bim Sơn, ngày 28 tháng 5 năm 2019

PHƯƠNG ÁN

Điều chỉnh, sắp xếp mạng lưới trường, lớp đến năm 2020

Thực hiện Công văn số 872/SGDDĐT-KHTC, ngày 18/4/2019 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thanh Hóa về việc hướng dẫn điều chỉnh và đề xuất mới về việc sắp xếp trường học đến năm 2020; UBND thị xã xây dựng phương án điều chỉnh sắp xếp mạng lưới trường lớp trên địa bàn thị xã đến năm 2020:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Sắp xếp lại hệ thống trường, lớp trong giai đoạn nhằm khắc phục tình trạng quy mô nhỏ, phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế, xã hội của địa phương và sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã, phường trên địa bàn thị xã.

Tạo điều kiện tập trung đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học theo hướng hiện đại hóa đảm bảo xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, đáp ứng mục tiêu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo. Sử dụng triệt để trang thiết bị dạy và học để nâng cao chất lượng giáo dục.

Tạo điều kiện sắp xếp, bố trí, sử dụng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hợp lý, khắc phục tình trạng thừa thiếu giáo viên cục bộ. Từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ.

2. Yêu cầu:

Phù hợp với Phương án số 545/PA-UBND ngày 25/3/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã Bim Sơn và các văn bản chỉ đạo của các cấp;

Phù hợp với điều lệ trường mầm non, tiểu học, THCS và quy hoạch, phát triển kinh tế, xã hội của từng địa phương, của thị xã;

Đảm bảo quyền lợi học tập của học sinh, của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động; tạo sự ổn định đội ngũ nhà giáo và sự đồng thuận của Đảng bộ, chính quyền và nhân dân các xã, phường.

II. CĂN CỨ PHÁP LÝ

Căn cứ Quyết định số 5308/2015/QĐ-UBND ngày 16/12/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc quy định sắp xếp các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học hiện có tỉnh Thanh Hóa đến năm 2020;

Căn cứ Phương án số 545/PA-UBND ngày 25/3/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã Bim Sơn;

Căn cứ Công văn số 872/SGDDĐT-KHTC, ngày 18/4/2019 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Thanh Hóa về việc hướng dẫn điều chỉnh và đề xuất mới về việc sắp xếp trường học đến năm 2020;

III. THỰC TRẠNG VỀ QUY MÔ TRƯỜNG, LỚP

1. Thực trạng quy mô trường lớp toàn thị xã tính đến thời điểm tháng 4 năm 2019.

- Mầm non có 10 trường; 10/10 trường hạng 1, gồm 153 nhóm, lớp với 4409 cháu. (Có 02 trường tư thục và 12 nhóm lớp tư thục)

- Tiểu học có 7 trường; trong đó 2 trường hạng 1; 2 trường hạng 2, còn lại 3 trường hạng 3, gồm 130 lớp với 4898 học sinh.

- TH&THCS có 2 trường: 18 lớp TH với 611 học sinh; 8 lớp THCS với 314 học sinh.

- THCS có 6 trường; tất cả hạng 3, gồm 71 lớp với 2784 học sinh. Tổng THCS có 79 lớp với 3098 học sinh giảm 3 lớp so với kế hoạch; tiểu học 148 lớp với 5509 học sinh tăng 266 học sinh nhưng do thiếu giáo viên và phòng học phải dồn giảm 16 lớp so với kế hoạch.

2. Thực trạng số lớp, số học sinh các trường thuộc các xã, phường sáp nhập.

* Xã Hà Lan có 3 trường (Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở), trong đó:

- Trường Mầm non Hà lan: 10 nhóm, lớp (03 nhóm trẻ, 07 nhóm lớp MG)

- Trường Tiểu học Hà lan: 10 lớp.

- Trường THCS Hà lan: 6 lớp.

* Phường Đông Sơn có 04 trường (Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở), trong đó:

- Trường Mầm non Đông Sơn: 15 nhóm, lớp (03 nhóm trẻ, 12 lớp MG).

- Trường Mầm non Xi Măng: 17 nhóm lớp (05 nhà trẻ, 12 lớp MG)

- Trường Tiểu học Đông Sơn: 18 lớp.

- Trường THCS Xi Măng: 13 lớp.

Qua rà soát thấy rằng việc sáp nhập trường THCS Hà Lan với trường THCS Xi Măng là phù hợp với tình hình thực tế địa phương, phù hợp với quy định của Tỉnh và chỉ đạo của Trung ương.

2.1. Thực trạng trường THCS Hà Lan và THCS Xi Măng:

2.1.1. Số lớp, số HS:

Trường	Tổng Số HS	Tổng số lớp	Lớp 6		Lớp 7		Lớp 8		Lớp 9	
			Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp
THCS Hà Lan	181	6	53	2	46	1	49	2	33	1
THCS Xi Măng	479	13	161	4	111	3	96	3	111	3

2.1.2. Đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên:

TT	Đơn vị	Tổng số CB, GV	Biên chế									Hợp đồng
			Tổng số	Cán bộ QL	Giáo viên VH	GV Nhạc	GV Mỹ thuật	GV Tiếng Anh	GV TD	GV Tin học	Nhân viên Hành chính	
1	THCS Hà Lan	15	15	2	8	1	1	1	1	0	1	
2	THCS Xi Măng	24	24	2	14	1	1	2	2	1	1	

2.1.3. Cơ sở vật chất:

* Trường THCS Hà Lan:

- Phòng học: 6 phòng kiên cố ; 03 phòng học bộ môn
- Phòng làm việc: có nhà hiệu bộ với 06 phòng làm việc, phòng họp
- Nhà vệ sinh: 1 khu cho GV và 2 khu cho học sinh.
- Diện tích đất nhà trường: 10.000 m² ; sân chơi: 3.500 m²; bãi tập: 5.000 m².
- Bàn ghế học sinh: 120 bộ; Máy tính: 10 cái; Máy chiếu: 6 cái; Tăng âm, loa, đài: 01 bộ; Đàn organ: 2 cái; tivi: 01 cái.

* Trường THCS Xi Măng:

- Phòng học: 16 phòng kiên cố thuộc khu nhà 2 tầng.
- Phòng làm việc: có nhà hiệu bộ với 09 phòng làm việc, phòng họp;
- Phòng phục vụ học tập: 1 phòng thư viện; 1 phòng thiết bị; 1 phòng tin học gồm 14 máy; 13 máy chiếu.
- Nhà vệ sinh: 1 khu cho GV và 1 khu cho học sinh.
- Diện tích đất nhà trường: 10.085 m²; sân chơi, bãi tập: 4.000 m².
- Bàn ghế học sinh: 250 bộ; Máy tính xách tay: 3 cái; Máy tính bàn: 4 cái; Tăng âm, loa, đài: 01 bộ; ti vi: 01 cái

III. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN SÁP NHẬP

Năm học 2020-2021 thực hiện sáp nhập trường THCS Hà Lan với trường THCS Xi Măng theo hình thức sáp nhập trường THCS, lấy tên là **Trường THCS Đông Sơn với hai điểm trường** (điểm chính tại THCS Xi Măng hiện nay; điểm lẻ tại THCS Hà Lan hiện nay).

1. Số lớp, số học sinh và biên chế ở các trường sau khi sáp nhập

Số lớp			Số học sinh			CB, GV hiện có	Nhu cầu						Ghi chú
							Tổng số	Cán bộ QL	Giáo viên	Nhân viên HC			
Tổng số	Điểm chính	Điểm lẻ	Tổng số	Điểm chính	Điểm lẻ	Tổng				Kế toán	Hành chính		
20	13	07	708	506	202	39	42	3	37	2	1	1	

* **Bố trí GV đặc thù:** Nhạc: 02; Thể dục: 03; Mỹ thuật: 02; Tiếng Anh: 03.

Cân đối:

- Hiệu trưởng: không dư (1 Hiệu trưởng nghỉ hưu tháng 11/2020).
- Hiệu phó: Dư 1

- Thiếu: 01 NVHC; 01 GV sinh; 01GV TPT Đội; GV văn 01.

2. Phương án sắp xếp cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên HC:

Bố trí 1 Hiệu trưởng, 2 Phó hiệu trưởng (phụ trách 2 khu); giáo viên và nhân viên hành chính tính định mức theo quy định của UBND Tỉnh.

2.1. Bố trí cán bộ quản lý:

- Hiệu trưởng: là Hiệu trưởng THCS Xi Mãng.

- Phó hiệu trưởng: Bổ nhiệm 02 phó hiệu trưởng THCS hiện tại;

Đến 12/2021 Hiệu trưởng về hưu, 01 hiệu phó lên thay thế, vì thế đến 12/2021 không dư hiệu phó.

2.2. Bố trí giáo viên:

- Giáo viên đảm nhiệm các bộ môn theo quy định ở 2 khu(do Hiệu trưởng phân công).

2.3. Bố trí nhân viên hành chính:

Bố trí: 1 Kế toán; 1 Văn thư cho cả 02 khu.

3. Cơ sở vật chất:

UBND xã Hà Lan, UBND Phường Đông Sơn phối hợp với Phòng GD&ĐT rà soát lại toàn bộ CSVC hiện có của cả 2 trường, thống nhất cách thức bố trí: Phòng học; Phòng làm việc từng bộ phận; Phòng phục vụ học tập; Nhà vệ sinh; Sân chơi, bãi tập...theo hướng đạt chuẩn quốc gia, báo cáo UBND thị xã (qua Phòng GD&ĐT).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Chủ trì tham mưu UBND thị xã trong việc rà soát quy mô số lớp, số học sinh của các trường, bố trí sắp xếp đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất đối với trường sáp nhập.

Phối hợp với các phòng, ban, ngành, UBND xã Hà Lan, UBND phường Đông Sơn đẩy mạnh công tác tuyên truyền tới các tầng lớp nhân dân về sự cần thiết phải sáp nhập 2 trường THCS theo chỉ đạo của UBND Tỉnh và của Trung ương.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Chủ trì phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu cho UBND thị xã điều chỉnh, bổ sung bố trí đủ nguồn ngân sách thực hiện việc sáp nhập.

3. Phòng Nội vụ:

Chủ trì phối hợp với phòng Tư pháp, GD&ĐT trong việc tham mưu cho UBND thị xã ban hành các quyết định sáp nhập trường.

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng TC-KH và các ban, ngành có liên quan trong việc xây dựng tiêu chí biên chế, hướng dẫn sắp xếp lại đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hành chính đối với trường sáp nhập.

4. Các phòng, ban, ngành có liên quan:

Theo chức năng, nhiệm vụ được phân công chủ động phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện kế hoạch sáp nhập đạt hiệu quả.

Căn cứ vào nhiệm vụ được giao các phòng, ngành và UBND phường Đông Sơn hoàn thành việc sáp nhập xong trước ngày **01/08/2020** để nhà trường ổn định ngay từ những ngày đầu năm học 2020 - 2021.

Trong quá trình tổ chức thực hiện có vấn đề gì vướng mắc, báo cáo kịp thời về UBND thị xã (qua phòng Giáo dục và Đào tạo) để xem xét xử lý.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Thanh Hóa (báo cáo);
- T.trực thị xã-HĐND thị xã (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các Phòng: GD&ĐT, Nội vụ, Tài chính-KH;
- UBND phường Đông Sơn, Hà Lan;
- Trường THCS Hà Lan, THCS Xi Măng;
- Lưu: VT.



Mai Đình Lâm