

Số: /TB-UBND

Ngọc Trạo, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp phường trên địa bàn phường Ngọc Trạo

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019.

Căn cứ Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Căn cứ Nghị quyết số 31/2024/NQ-HĐND ngày 10/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa về việc quy định số lượng, chức danh, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

Thực hiện Kế hoạch số 83/KH - UBND ngày 11/11/2024 của UBND phường Ngọc Trạo về xét tuyển người hoạt động không chuyên trách phường Ngọc Trạo theo Nghị quyết số 31/2024/NQ-HĐND tỉnh Thanh Hóa;

Thực hiện Công văn số 4135/UBND-NV ngày 21/11/2024 của UBND thị xã Bỉm Sơn về việc thực hiện kế hoạch xét tuyển các chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã;

Nhằm đảm bảo số lượng và nhu cầu sử dụng người hoạt động không chuyên trách ở phường, UBND phường thông báo tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách ở phường với nội dung sau:

1. Số lượng, vị trí việc làm:

- Văn hóa - Xã hội - Thông tin - Tuyên truyền;
- Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ;
- Nhân viên kiểm tra quy tắc đô thị;

2. Điều kiện, tiêu chuẩn:

a. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

Đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 36, Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố.

b. Yêu cầu cụ thể của từng chức danh Người hoạt động không chuyên trách.

- Văn hóa - Xã hội - Thông tin - Truyền thông.

+ Yêu cầu có bằng Trung cấp trở lên ưu tiên các ngành, chuyên ngành về Quản lý văn hóa, Luật, Báo chí, Công nghệ thông tin hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí tuyển chọn.

- Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ.

+ Có bằng Trung cấp trở lên ưu tiên các ngành, chuyên ngành về Kế toán, Hành chính, Luật, Văn thư lưu trữ, Quản trị Văn phòng hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí tuyển chọn.

- Nhân viên kiểm tra quy tắc đô thị (ở phường).

+ Có bằng Trung cấp trở lên ngành, chuyên ngành về Quản lý xây dựng đô thị, Quản lý đô thị và công trình, Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Quản lý đất đai hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí tuyển chọn.

3. Hồ sơ tuyển chọn:

- Đơn đề nghị xét tuyển theo chức danh.
- Sơ yếu lý lịch (dán ảnh 4x6),
- Giấy khai sinh bản sao,
- Căn cước công dân bản chứng thực,
- Bằng tốt nghiệp chuyên môn, Bảng điểm bản chứng thực.
- Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện trở lên cấp (trong thời gian không quá 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ).

4. Thời gian nhận hồ sơ: 15 ngày kể từ ngày có thông báo này.

5. Địa điểm nhận hồ sơ:

UBND phường Ngọc Trạo (trực tiếp nộp cho bà Trần Thị Vân Thu, công chức VPTK, UBND phường).

Thông báo này được niêm yết công khai và tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của phường và khu phố.

Nơi nhận:

- TTr Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- Các phó chủ tịch UBND phường;
- Đài truyền thanh phường;
- Các khu phố;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Hồng Phong